

VERBALE

Riunione telematica del CONSIGLIO DIRETTIVO SINchⁿ,

04 Giugno 2020 dalle ore 13.30 alle ore 17.00

VideoConferenza Teams

Presenti: Marco Cenzato (Presidente), Paolo Cappabianca (Segretario), Marco Maria Fontanella (Past President), Reza Ghadirpour (Tesoriere), Andrea Barbanera, Raffaele de Falco, Antonino Germanò, Franco Guida, Gualtiero Innocenzi, Laura Santi, Roberto Stefini, Massimiliano Visocchi, Gianluigi Zona (Consiglieri), tutti **su piattaforma Microsoft Teams**.

Assente: Pasqualino De Marinis (Vicepresidente), Gualtiero Innocenzi (Consigliere)

Con il seguente Ordine del Giorno:

- 1. Aggiornamenti del Presidente**
- 2. Aggiornamenti del Tesoriere sulla situazione finanziaria SINch**
- 3. 69° Congresso Nazionale: aggiornamenti operativi e di programma**
- 4. Richiesta nuovi iscritti**
- 5. Richiesta nuovi patrocini**
- 6. Varie ed eventuali**

1) Aggiornamenti del Presidente

Il Presidente informa il Consiglio Direttivo di non avere particolari aggiornamenti da esporre e chiede l'intervento di Stefini e Germanò per relazionare circa l'attività svolta dal gruppo intersocietario che vede coinvolti il Dott. Citterio, il dott. Latronico, la dott.ssa Petrini e il dott. Stocchetti e, sul fronte di SINch, oltre a loro due, il dott. Zenga e il Prof. Pasqualin. Il lavoro è stato svolto nell'ottica di trovare un'accordo per la gestione del paziente elettivo post-chirurgico in terapia intensiva.

Stefini informa il Consiglio Direttivo che la scorsa settimana si è svolta una riunione del gruppo di lavoro che ha coordinato tale studio e in seguito alla quale è stato concordato l'invio di una comunicazione congiunta alle due società coinvolte, SINch e SIAARTI, per chiedere conferma che fosse da entrambe approvato l'approccio previsto dal gruppo di studio e la possibilità di poter continuare nell'attività di definizione dei criteri entrando nello specifico anche del post-operatorio. La Segreteria invia contestualmente per e-mail ai membri del Consiglio Direttivo il documento predisposto dal gruppo di lavoro dal titolo "Risultati: Criteri d'ingresso in tipo o icu"

Germanò interviene informando il Consiglio Direttivo che la richiesta attuale del gruppo di lavoro è quella di proseguire la propria attività procedendo secondo i seguenti step: una prima condivisione interna del documento tra le due società, un secondo passaggio che preveda la definizione di un format unificato per poter condividere il documento sul sito delle due associazioni e renderlo disponibile a tutti i soci ed infine un ultimo step, che ne preveda la condivisione nell'ambito di una sessione dedicata nei rispettivi Congressi Nazionali.

Fontanella suggerisce che sarebbe opportuno non fermarsi alla condivisione tra le due società, ma che tale documento venisse diffuso il più possibile, anche attraverso la World Federation, chiedendone la pubblicazione sul loro sito istituzionale o sui siti di altre società anche estere, in maniera tale che ne possa scaturire un confronto a 360 gradi sulle esperienze di tutti i paesi coinvolti nella gestione dell'emergenza.

In merito al documento Barbanera chiede se dal punto di vista pratico la gestione condivisa del paziente è prevista sia in un ambiente rianimatorio che in una terapiasubintensiva e gli viene

risposto in modo affermativo da Germanò, ove la struttura lo consenta. L'obiettivo infatti non è stravolgere l'organizzazione dell'ospedale ma gestirne l'operatività in base alle disponibilità della struttura stessa.

Il Consiglio Direttivo approva la richiesta di proseguire nell'attività iniziata dal gruppo intersocietario, anche come stimolo ad uscire dal solito impasse che vede i neurochirurghi contrapposti agli anestesisti.

Il Presidente informa il Consiglio Direttivo della richiesta avanzata dal Prof. Servadei e dal Prof. Cardia di organizzare un webinar a marchio SINch e WFNS sull'argomento "Angiomi Cavernosi" coinvolgendo nella faculty Fontanella, Lanzino, Baccanelli. Il Consiglio Direttivo approva.

2) Aggiornamenti del Tesoriere sulla situazione finanziaria SINch

Ghadirpour prende parola e informa il Consiglio Direttivo che si è confrontato con il commercialista e amministratore di SINch Servizi, dott. Bernabei.

Viene da quest'ultimo confermata la possibilità che SINch Servizi corrisponda a SINch Associazione un importo di circa 40.000,00 euro, al lordo della tassazione del 24% prevista per legge. E a tal proposito viene confermato che non è possibile per SINch Servizi effettuare prestiti a SINch Associazione, per ovviare al problema dell'imposizione fiscale.

Il Presidente chiede, nel limite del possibile, di evitare di rimandare i pagamenti che sono già scaduti, in particolare quelli riferiti alle quote della WFNS e dell'EANS.

La Segreteria ricorda che oltre ai pagamenti per le quote di partecipazione di SINch alle associazioni internazionali, a fine maggio è scaduto il pagamento della fattura relativo all'abbonamento sottoscritto con il Journal Neurosurgical Sciences di 10.000,00 euro.

Cappabianca ricorda al Presidente che le precedenti decisioni prese dal Consiglio Direttivo sono state di pagare la Segreteria Progetka, in attesa del saldo della fattura anno 2019 e di rimandare tutti i pagamenti per tutti gli altri fornitori ad una data successiva al Congresso SINch 2020, in quanto in quella occasione, essendo previste le votazioni, i soci regolarizzeranno le proprie posizioni e conseguentemente le disponibilità finanziarie di SINch aumenteranno.

Viene condiviso di sollecitare nuovamente ad personam i soci SINch per il pagamento delle quote e la Segreteria provvederà ad inviare a tutti i membri del Consiglio Direttivo i file aggiornati con la suddivisione dei soci e delle singole posizioni per regione.

In merito al pagamento delle quote da parte dei soci che hanno più di 4 quote da regolarizzare il Consiglio Direttivo concorda nel considerare nuovamente una sanatoria. Pertanto verrà concesso a tali soci di regolarizzare la propria posizione pagando 3 annualità, ma obbligando contestualmente gli stessi al pagamento con il RID per il futuro.

Il pagamento con il RID diventerà obbligatorio per tutti i soci dal 2021.

3) 69° Congresso Nazionale: aggiornamenti operativi e di programma

La Segreteria invia la Sinottica ai membri del Consiglio Direttivo perché possano potere prendere visione delle ultime variazioni apportate.

Il Presidente informa il Consiglio Direttivo che in merito all'argomento dal titolo: "La Neurochirurgia Italiana e il Covid-19" nutre alcune perplessità soprattutto legate al fatto che ad Ottobre, quando si svolgerà il Congresso Nazionale, è verosimile che l'argomento possa risultare superato. A tal proposito Barbanera suggerisce di modificare l'impostazione, non più una Tavola Rotonda dove i neurochirurghi si confrontano sulle attività svolte e le criticità affrontate in era Covid-19, ma piuttosto una discussione sulle evoluzioni organizzative nell'operatività delle neurochirurgie nell'era post-Covid, ad esempio parlando della telemedicina, che si considera una realtà prossima nella gestione delle visite ambulatoriali.

Il Consiglio Direttivo concorda con questo nuovo approccio, più orientato alla gestione del post Covid-19, piuttosto che a confrontarsi su quella che è stata l'esperienza dei singoli durante l'apice della pandemia.

In merito alle modifiche da apportare alla Sinottica, la Segreteria informa il Consiglio Direttivo che il Gruppo Donne, per il tramite della dott.ssa Santi, ha richiesto che la sessione dedicata alla Medicina di Genere che le vedeva direttamente coinvolte quest'anno non fosse inserita a programma. Santi relaziona al Consiglio Direttivo circa le motivazioni che hanno spinto tale richiesta che, seppur non condivisa, viene accettata; pertanto viene eliminata la sessione.

La Segreteria chiede conferma che la sessione dedicata al Simposio AO-Spine e inserita a sinottica sia confermata. Fontanella dopo aver parlato con il Prof. Ducati e aver da lui ricevuto conferma che le attività di AO-Spine sono state soppresse, ritiene che per quest'anno il Simposio debba essere eliminato dal programma del Congresso.

La Segreteria informa il Consiglio Direttivo sul metodo di svolgimento del Congresso Nazionale, in particolare ponendo l'attenzione sulle differenti impostazioni di intervento dei relatori che dovranno calendarizzare gli interventi in modo preciso e non potranno essere modificati, come spesso accade nei congressi classici, all'ultimo minuto, in quanto lo spostamento da un'aula ad un'altra è meno immediato. Dal punto di vista pratico il servizio tecnico dovrà gestire, possibilmente con un'ora di anticipo rispetto alla relazione vera e propria, l'accesso del relatore all'aula dove avverrà la relazione. Questo non accade per i partecipanti che a loro discrezione potranno entrare ed uscire dalle sessioni *online*, come pure potranno accedere liberamente alle sessioni *ondemand*.

Facendo riferimento alle sessioni *Meet-the-Sponsor* inserite nella sinottica, la Segreteria spiega al Consiglio Direttivo che si tratta di momenti *break* dei lavori nelle aule, durante i quali gli sponsor hanno la possibilità di fissare riunioni con i partecipanti, garantiti dal fatto che in quell'aula specifica non si svolgeranno relazioni per 30 minuti. Questi momenti sostituiscono quelli che in un congresso classico sono i *Coffee break* e i *Lunch* e ne sono previsti 4 per ciascuna giornata, uno per ciascuna aula.

Sempre facendo riferimento alle forme di visibilità dedicate agli sponsor, la Segreteria chiede al Consiglio Direttivo di lasciare alcuni spazi anche nell'ambito del programma dell'Aula Plenaria perché possano essere inseriti i simposi "brandizzati" che si svolgerebbero in esclusiva. Al momento sono stati inserite due *slot* nella giornata del giovedì 15 Ottobre e la Segreteria chiede che vengano mantenute per accontentare eventuali ulteriori richieste.

Relativamente al budget del Congresso, la Segreteria informa il Consiglio Direttivo che ha provveduto a richiedere altri 3 preventivi per i servizi tecnici, oltre a quello già richiesto e condiviso del fornitore storico del Congresso Nazionale SINch. La voce infatti di tali servizi è quella più importante ed elevata.

Tutti gli ulteriori preventivi richiesti sono risultati pressochè in linea e in alcuni casi, ancorchè meno costosi, anche meno performanti in fatto di servizi correlati.

La regola che è stata seguita per individuare i fornitori su cui basare il confronto è stata quella di tenere in considerazione il numero di esperienze pregresse che hanno avuto nella gestione di congressi online analoghi al Congresso Nazionale SINch e da quanto tempo venisse svolta tale attività.

Alla luce di queste verifiche la Segreteria chiede di poter confermare il fornitore che già conosce da anni SINch e le sue procedure e con il quale collabora su questo evento dal 2013, perché in un anno di novità importanti, la collaborazione con un fornitore storico è sicuramente auspicabile per la garanzia di buona riuscita anche del servizio stesso.

Il Consiglio Direttivo, in considerazione delle spiegazioni ricevute, conferma l'autonomia decisionale della Segreteria Organizzativa Progetka nell'individuazione dei fornitori per lo svolgimento del Congresso. La Segreteria ringrazia per la fiducia e conferma il proprio impegno nel raccogliere la più ampia partecipazione possibile da parte degli sponsor, nonostante ci tenga precisare che la riduzione ad una sola giornata e mezza, e non i soliti tre giorni, comporti una visibilità per gli stessi oggettivamente ridotta.

Fontanella esprime le proprie perplessità sul pagamento di una quota di iscrizione da parte dei partecipanti al Congresso Nazionale. La Segreteria, pur condividendo tale perplessità, ritiene che sia poco auspicabile una iscrizione gratuita in quanto non garantirebbe agli sponsor la presenza dei partecipanti, perchè gli stessi non avendo investito economicamente sulla loro presenza, si sentirebbero liberi di essere o meno presenti al Congresso *Online*. Inoltre, una ricerca sui congressi ad oggi previsti a programma per il 2020, che sono stati trasformati in digitali, ha mostrato che quasi tutti hanno mantenuto la quota di iscrizione, alcuni senza nemmeno rivederla al ribasso, mentre per il Congresso Nazionale SINch viene portata a 200Euro per i soci SINch, laddove era 350 Euro nel 2019.

Il Presidente ritiene che per incentivare la partecipazione al Congresso sia fondamentale che tutte le relazioni che verranno inviate dai soci SINch siano inserite a programma e sia dato particolare risalto alle relazioni degli ospiti stranieri.

La Segreteria sottolinea come la differenza di questo format rispetto agli ormai noti webinar che si susseguono giornalmente è che durante il Congresso Nazionale il partecipante sarà attivo, non solo per le relazioni che dovrà esporre, ma anche per la parte di Q&A e per le molteplici occasioni di incontro con gli sponsor. Quindi, pur non potendo pensare di ricreare i momenti di socialità previsti nei congressi classici, l'intento sarà quello di mettere i partecipanti il più possibile nella condizione di interagire tra loro, anche tramite chat interne private e dedicate.

Viene nuovamente affrontato il punto relativo alla definizione dei partecipanti che potranno presenziare a Roma al congresso. Attualmente è stato definito che saranno presenti non più di 50 persone e, nello specifico, oltre ai membri del Consiglio Direttivo, è stata considerata la presenza dei Responsabili di Sezione e i loro Segretari di Sezione, i vincitori dei Premi e delle Borse di studio previste anche per il 2020 e i Presidenti Onorari. Per le ulteriori presenze il Consiglio Direttivo, decide di rimandare la discussione alla prossima riunione.

Per quanto riguarda le votazioni il Presidente informa il Consiglio Direttivo di aver preso contatto con la Notaio Silvia Giulianelli e di aver ricevuto conferma da lei che è possibile effettuare le votazioni *online* per le variazioni statutarie necessarie, ovvero inserimento delle modifiche per l'iscrizione di SINch tra gli Enti del Terzo Settore, e inserimento della figura del Presidente Eletto nella compagine delle cariche sociali. Tuttavia, per garantire la collegialità del voto e la condivisione delle decisioni espresse dai soci con i voti *online*, la ratifica verrà comunque svolta in occasione dell'assemblea straordinaria per il tramite delle deleghe che i soci avranno conferito.

Per quanto riguarda le votazioni per il rinnovo delle cariche associative, queste si svolgeranno durante le giornate del congresso in un arco temporale che verrà stabilito al più presto e comunicato tempestivamente ai soci, verosimilmente come in passato nell'arco della mattinata del 15 Ottobre per poter poi dare comunicazione degli esiti delle votazioni in occasione dell'assemblea ordinaria in svolgimento nel pomeriggio del 15 Ottobre.

La Segreteria informa il Consiglio Direttivo che il preventivo per la consulenza del notaio è di 3.000,00 euro. Il Consiglio direttivo approva e chiede di confermare il servizio.

4) Richiesta nuovi iscritti

Vengono accolte le seguenti domande di iscrizione:

Dott. Alessandro Di Rienzo
Ospedale Umberto I Torrette, Ancona

Dott. Pasquale Donnarumma
AO San Pio, Benevento

Dott.ssa Giada Toccaceli
Università Degli Studi Di Catania

5) Richiesta nuovi patrocini

Non ci sono richieste di patrocini

6) Varie ed eventuali

La Segreteria informa il Consiglio Direttivo che sono state attivate già da un mese le varie pagine social, di Facebook, LinkedIn e YouTube. Mentre le pagine Facebook e LinkedIn verranno gestite dalla Segreteria, il canale YouTube verrà dato in gestione al Prof. Germanò, per poter caricare contenuti video in accordo con il Consiglio Direttivo.

Tutte le password dei canali social sono date in conoscenza ed uso anche al Presidente.

La Segreteria chiede supporto a tutti i membri del Consiglio Direttivo per divulgare queste informazioni e far crescere i rispettivi *followers*.

Il Consiglio Direttivo concorda nel monitorare con attenzione l'attività di tali social, in particolare di Facebook che potrebbe essere delicata in quanto aperta a commenti da parte di chiunque, anche inappropriati.

Fontanella chiede che il Presidente abbia accesso a tutti i social e relative password, per poter gestire in tempo reale eventuali risposte ai post che potrebbero essere pubblicati dai *followers*. La Segreteria e il Presidente confermano che tutte le password sono già a disposizione del Presidente stesso.

Il Presidente informa il Consiglio Direttivo che il Prof. Peschillo ha chiesto il supporto di SINch e di SIN per redigere un documento da presentare al Ministero, inerente la gestione delle attività del neurochirurgo endovascolare. Peschillo vuole portare all'attenzione del Ministero il problema che lui stesso ha vissuto, ovvero di non riuscire ad avere uno spazio adeguato nell'ambito della struttura presso cui ha vinto un concorso con la qualifica di neurochirurgo, per poter esercitare la propria professione nella disciplina specifica endovascolare.

Zona ritiene che il problema legato ai conflitti tra l'Università di Catania e Peschillo sia prevalentemente un problema legato a quel gruppo di lavoro e non dipenda veramente dalle qualifiche di Peschillo e dal ruolo che lui ricopre, pertanto entrare nel dettaglio di come gestire i rapporti nei singoli gruppi potrebbe essere non opportuno per SINch. Questo, alla luce anche di altre esperienze, al contrario virtuose, come quella vissuta dal gruppo di lavoro di Stefani con il dott. Galante, che non vivono tali problematiche. A questo riguardo Stefani sottolinea come a suo avviso il neurochirurgo debba fare anche l'endovascolare e non solo endovascolare.

Cappabianca suggerisce di non perdere assolutamente l'occasione di collaborare con i neurologi, che si sono dimostrati in questo frangente disponibili, perché anche loro ambiscono ad entrare nella gestione dello Stroke, vicenda che sarà verosimilmente il problema dei prossimi anni, onde evitare che i radiologi prendano il sopravvento su entrambe le professioni. Questo passaggio sarà infatti molto importante per ribadire l'importanza del ruolo del neurochirurgo.

Il Presidente conferma che il suo interesse è proprio quello di portare avanti il rapporto con i neurologi per affermare il ruolo strategico dei neurochirurghi.

Fontanella esorta tutto il Consiglio Direttivo a rileggere con attenzione lo Statuto per poterne discutere in occasione della prossima riunione, e quindi suggerire eventuali aggiornamenti. In particolare, ad esempio, sottolinea che andrebbero definiti i rappresentanti regionali, previsti da Statuto, ma che ad oggi non sono stati ancora definiti dal Consiglio Direttivo.

Il Presidente suggerisce di chiedere direttamente ai soci una propria candidatura volontaria, e sulla base delle candidature ricevute il Consiglio Direttivo andrà ad identificare i soggetti idonei a ricoprire tale ruolo. Viene rimandata alla prossima riunione la definizione di tale aspetto.

Vengono definite le date per i prossimi Consigli Direttivi di Luglio:

- 07 Luglio sulla piattaforma Teams dalle ore 13.30
- 28 Luglio dalle ore 08.30 alle ore 17.30 a Roma presso il Radisson Blu Es Hotel. La Segreteria prenderà quanto prima i contatti per disponibilità e quotazione. E' prevista la partecipazione

estesa ai Resp. di Sezione a partire dalla tarda mattinata, per la parte relativa alla definizione del programma del Congresso.

Il CD si scioglie alle ore 17.00 di giovedì 04 giugno 2020.

Il Presidente

Prof.. Marco CENZATO



Il Segretario

Prof.. Paolo CAPPABIANCA

